



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

DETERMINA n. 15 del 18/02/2021

Oggetto: affidamento diretto dell'incarico di prestazione occasionale per la redazione di n. 12 schede per il Catalogo generale della scultura moderna della Galleria Borghese.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero per i Beni e le attività culturali, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, e confermata con D.P.C.M 169/2019;

PREMESSO che tale nuovo assetto ha comportato l'acquisizione di nuove funzioni e competenze, anche giuridiche, in vista del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

PREMESSO che la Galleria Borghese è una istituzione permanente, senza scopo di lucro, aperta al pubblico, al servizio della società e del suo sviluppo culturale e persegue quali finalità generali, pubbliche ed istituzionali: la tutela, la gestione e la valorizzazione, di tutte le sue collezioni e raccolte di beni culturali, esposti e non esposti, mobili e immobili, storico-artistici, documenti, librari, multimediali, gestiti direttamente o depositati presso altri enti;

PREMESSO e CONSIDERATO che la Galleria Borghese nell'ambito dell'attività di conservazione e risanamento conservativo degli arredi di pregio presenti al piano uffici svolge attività di costante monitoraggio;

VISTO che con determina n. 391 del 04/12/2019 è stato dato l'avvio al progetto dei cataloghi generali;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul Capitolo 1.2.1.270 dell'esercizio provvisorio A.F. 2021;

VISTO e CONSIDERATO che è necessario pertanto procedere all'affidamento diretto dell'incarico professionale di n. 12 schede per il Catalogo generale della scultura moderna, di cui n. 6 schede di massimo 4 cartelle, e n. 6 schede di massimo 6 cartelle;

CONSIDERATA l'impossibilità oggettiva da parte di Galleria Borghese di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno per soddisfare alla predetta specifica esigenza, stante le già notevoli mansioni espletate dal personale di servizio e la mancanza di adeguate competenze professionali interne all'Amministrazione;

VISTO il curriculum della Dott.ssa Maria Giulia Barberini, dal quale risulta la comprovata esperienza nella curatela dell'edizione dei cataloghi delle mostre per conto di numerosi Enti pubblici operanti nel campo dei beni culturali;

VISTE le dichiarazioni ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, trasparenza dei flussi, anticorruzione, assenza conflitto di interesse e privacy resi dalla dott.ssa Maria Giulia Barberini;

VERIFICATA la congruità del corrispettivo pattuito rispetto all'attività da svolgere;

CONSIDERATO che l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e pertanto di importo inferiore ad € 40.000,00;

PRESO ATTO che ricorrono i presupposti di legittimità in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 che giustificano l'affidamento di incarico professionale esterno, in quanto:

“a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

GALLERIA BORGHESE
Piazzale Scipione Borghese, 5 - 00197 Roma
+39068413979
PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it
PEO: ga-bor@beniculturali.it
Pag. 1 di 3



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata e non è ammesso il rinnovo – requisito che si andrà a rispettare nel conferimento dell'incarico; d) l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico; d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione” ;

DATO ATTO che la professionista individuata sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;

VISTA la circolare n. 33 del 02/08/2019 della Direzione Generale Musei Servizio I Collezioni Museali del Mibact relativa all'acquisto di servizi e forniture sotto soglia comunitaria;

VISTO il D.M. 21/02/2018 Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE";

VISTO il D.M. 27 novembre 2014 recante “Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero”;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e ss.mm;

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante “Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137”;

VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale;*

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70;*

VISTO il Decreto del Segretario Generale del Mibact 4 dicembre 2002 recante *Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia;*

VISTA la L. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, che disciplina il procedimento amministrativo;

VISTO il prot. 218 - A del 28/01/2021 avente ad oggetto il decreto n. 65 del 28/01/2021 con il quale la Direzione Generale Musei del MIBACT approva l'esercizio provvisorio del bilancio di previsione A.F. 2021 per un dodicesimo degli stanziamenti previsti da ciascun capitolo sulla base dei dati del bilancio del precedente anno finanziario, fatte salve, le spese obbligatorie e non suscettibili di impegno e pagamento frazionabili in dodicesimi;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

DETERMINA

- di affidare l'incarico di prestazione occasionale per la redazione di n. 12 schede per il Catalogo generale della scultura moderna della Galleria Borghese alla Dott.ssa Maria Giulia Barberini, nata a Roma il 09/03/1948 CF BRBMGL48C49H50IS, e residente in Via Sebastiano Veniero n. 78, 00192



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

GALLERIA BORGHESE
Piazzale Scipione Borghese, 5 - 00197 Roma
+39068413979

PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it
PEO: ga-bor@beniculturali.it

Pag. 2 di 3



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

- Roma, per l'importo di € 1.800,00 (euomilleottocentovirgolazerozero) lordi – RA al 20%, oltre accessori di legge laddove dovuti. Il presente incarico professionale decorrerà a partire dalla sottoscrizione del contratto e terminerà il 30/06/2021;
- di indicare quale responsabile unico del procedimento ex art. 31 del d.lgs. 50/16 e s.m.i., già nominato, la dott.ssa Geraldine Leardi;
- di adempiere agli obblighi in materia di Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del d. lgs. 50/2016 e s.m.i. e del decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i. e della legge 190/2012 in coerenza con la tutela della privacy di cui alla normativa nazionale ed europea.

La Direttrice
Prof.ssa Francesca Cappelletti

CD



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

GALLERIA BORGHESE
Piazzale Scipione Borghese, 5 - 00197 Roma
+39068413979
PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it
PEO: ga-bor@beniculturali.it
Pag. 3 di 3